



STICHTINGSPLAN TAMAM NEDERLAND

Opsteller: O. Overmars (met behulp van een meeleesgroep)
versie: 6 februari 2015

Stichting Tamam Nederland
Spinnekop 29
1035 CL Amsterdam

020 – 493 30 40
info@tamamnederland.nl
www.tamamnederland.nl

Leeswijzer

Dit plan geeft inzicht in wie we zijn, waar we voor staan, waar we voor gaan en hoe we werken. Het is bedoeld als leidraad voor de oprichters en betrokkenen om vorm en inhoud te geven aan de ontwikkeling van de stichting en haar activiteiten.

Het stichtingsplan helpt potentiële en nieuwe medewerkers om snel thuis te raken in de stichting. Voor sponsors en de overheid wordt beknoptere informatie voorbereid.

Inhoud

Leeswijzer	1
Inleiding.....	3
Aanleidingen voor het oprichten van een Nederlandse stichting.....	3
Missie en visie.....	4
Missie	4
Visie.....	4
Onze waarden.....	4
Doelgroepen	4
Gezamenlijk doel van de Tamam-organisaties (ZA en NL).....	5
Tamam en de Millenniumdoelen	6
Doel van Tamam NL	7
Hoe wil Tamam NL dit doen	7
ad A. financiële ondersteuning	7
ad B. praktische ondersteuning.....	8
ad C. advies / coaching/ training / toerusting.....	8
ad D. draagvlak bevorderen	8
Organisatie en werkwijze	9
Het bestuur	9
Het kernteam	9
Het comité van aanbeveling	9
Hoofdtaken	10
Salarissen en vergoedingen.....	10
Verantwoording.....	10
Financiële middelen	10
Vrijwilligerscriteria	12
Criteria voor kernteamleden	12
aanvullende criteria voor bestuurders	12
aanvullende criteria voor penningmeester.....	12
aanvullende criteria voor secretaris.....	12
Wat is nodig voor het kunnen starten van de stichting.....	13
Kosten voor het oprichten en in stand houden van Tamam NL	13
Eenmalige kosten	13
Jaarlijkse kosten	13
Beschikbaar startkapitaal per 1 januari 2015.....	14

Inleiding

Cobus en Eleshia Martin werken ruim 18 jaar voor en met (voormalige) straatkinderen in Kaapstad, Zuid-Afrika. Sinds 2003 doen zij dit onder de vlag van Tâmam Street Children Ministry (Tâmam ZA). Zie voor de organisatie en het werk in Zuid-Afrika verder www.tamam.co.za.

Vanaf 2005 zijn Oscar Overmars en Wilma Kramer in toenemende mate betrokken geraakt. In Nederland houden zij zich bezig met fondsenwerving en het creëren van (gebeds)draagvlak. Vanuit Nederland zijn zij betrokken bij de organisatie van het werk in Zuid-Afrika, zoals PR en communicatie, voorbereiden van projecten en veranderprocessen. Oscar en Wilma worden hierbij ondersteund door een kleine groep vrijwilligers.

Tot nu toe vindt het werk in Nederland plaats onder de vlag van Tâmam ZA, een non-profit organisatie naar Zuid-Afrikaans recht. Dit stichtingsplan is bedoeld om een Nederlandse stichting op te richten als steunstichting voor het werk ten behoeve van de (voormalige) straatkinderen in Kaapstad¹.

Aanleidingen voor het oprichten van een Nederlandse stichting

1. De doelen die we in Zuid-Afrika willen verwezenlijken, vragen om een grotere inspanning. Daar zijn meer geld, meer mensen, een duidelijke professionele structuur en organisatie en meer borging van de continuïteit voor nodig, zowel in Zuid-Afrika als bij de ondersteuning vanuit Nederland.
2. De huidige onofficiële status in Nederland maakt ons slecht vindbaar en geeft onduidelijkheid bij (potentiële) donateurs, vrijwilligers en geïnteresseerden. Door het oprichten van een stichting hopen wij meer duidelijkheid te verschaffen in wie we zijn, waar we voor staan, waar we voor gaan en hoe we werken. Hierdoor willen we bekender, toegankelijker en aantrekkelijker worden en meer fondsen en medewerkers werven.
3. De afgelopen jaren is er in Nederland veel te doen geweest over goede doelen en hulpverlening. Als gevolg daarvan willen de meeste organisaties en particulieren alleen nog doneren aan Nederlandse stichtingen die door de Belastingdienst als Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) zijn aangemerkt. Wij vinden betrouwbaarheid en transparantie belangrijk. En wij willen de organisatiekosten zo laag mogelijk te houden. Als daar in Nederland een bepaalde status en erkenning bij hoort, willen we daar aan voldoen.

¹ Tâmam ZA werkt relationeel en trekt soms vele jaren met iemand op. De relatie begint in het algemeen als diegene een straatkind is. Een relatie wordt echter niet verbroken als een straatkind 18 jaar wordt. In dit document wordt onder straatkind ook verstaan de jongere die straatkind was.

Missie en visie

Missie

Tamam Nederland is een hulporganisatie zonder winstoogmerk (NGO en NPO) die zich richt op straatkinderen in de regio Kaapstad. We werken vanuit relaties. We willen niet alleen aanwezig zijn, maar verschil maken in de levens van straatkinderen door te werken aan duurzame verandering. We willen de hele mens tot zijn of haar bedoeling laten komen. We doen dit samen met de lokale partner Tâmam Zuid-Afrika en mogelijk met soortgelijke organisaties in Zuid-Afrika en Nederland.

Visie

De droom van Tâmam Zuid-Afrika is 'straten zonder straatkinderen'. Tamam Nederland wil hieraan bijdragen door Tâmam Zuid-Afrika te ondersteunen en te versterken. Dit doen we door fondsenwerving, praktische ondersteuning, coaching en toerusting en het bevorderen van draagvlak.

Onze waarden

- relationeel
- betrouwbaar
- transparantie
- toewijding
- werkplezier

Vanuit onze christelijke waarden helpen wij iedereen binnen onze doelgroepen die geholpen wil worden, ongeacht diens geloofs- of levensovertuiging.

Doelgroepen

- A. Dak- en thuisloze kinderen en jongeren
- B. Voormalige dak- en thuisloze kinderen en jongeren
- C. De gezinnen en bredere families van de doelgroepen A en B
- D. Andere mensen in sociaal-maatschappelijke achterstandssituaties

Toelichting:

Ons primaire doel is het ondersteunen van Tâmam ZA. Het zwaartepunt ligt bij straatkinderen en –jongeren. Tâmam ZA ontwikkelt momenteel een benadering waarin de (sociale - familiale) context van deze doelgroep steeds belangrijker wordt. Daarnaast richt Tâmam ZA zich marginaal ook op andere mensen in achterstandssituaties, zoals de bewoners van een kleine sloppenbuurt die qua problematiek een aanpak in vergelijkbare omstandigheden verkeren. Om kleinere wijzigingen mogelijk is maken, is daarom een algemener geformuleerde doelgroep D opgenomen.

Gezamenlijk doel van de Tamam-organisaties (ZA en NL)

- A. De doelgroepen zijn van de straat af en hebben een veilige plek om te wonen (een 'thuis').
- B. De doelgroepen komen als mens tot hun bedoeling.
- C. De doelgroepen kennen en nemen hun verantwoordelijkheden in de maatschappij, bijvoorbeeld als echtgenoot, ouder en werknemer.

Toelichting:

Wij geloven dat ieder mens door God gewild en gemaakt is en daarmee waardevol. Wij geloven dat een mens pas echt tot zijn bedoeling komt en compleet kan worden in een relatie met God, waarin hij zich veilig en geliefd weet en waarin zijn leven betekenis heeft. Wij willen en kunnen dit echter niet opdringen. Vanuit onze eigen waarden en levensovertuiging helpen we iedereen binnen onze doelgroepen die we kunnen helpen en die geholpen wil worden, ongeacht diens levensovertuiging.

Het gaat ons erom de mens in zijn geheel tot zijn of haar bedoeling te laten komen. Daarbij denken we holistisch: gezondheid en welzijn op lichamelijk, emotioneel, psychisch, spiritueel en sociaal-maatschappelijk gebied. Dit omvat onder meer:

- Hulp bij het afkicken van verslavingen
- emotioneel-psychische genezing
- herstel van zelfbeeld en eigenwaarde
- herstel van relaties met familieleden
- aanleren van kennis, vaardigheden en gedrag die nodig zijn voor het functioneren in de maatschappij en een gezonde levensstijl (resocialisatie)
- bewust maken van normen en waarden
- geven van onderwijs
- stimuleren van gaven, talenten en creativiteit
- hulp bij het vinden van woonruimte, opleiding en werk

Tâmam ZA werkt onder meer aan deze doelen door:

- uitreiken naar de kinderen op straat
- wekelijkse samenkomsten in inloophuis de Koffiekamer
- bezoeken in gevangenis, ziekenhuis en 'thuis'
- opname in het Tâmam family home of andere huisvesting
- plaatsing in een afkick- en resocialisatiecentrum
- educatie
- therapie en welzijnswerk (counseling)

Verdere uitleg vindt u op www.tamam.co.za.

Tamam en de Millenniumdoelen

In 2000 hebben de lidstaten van de Verenigde Naties afgesproken om vóór 2015 belangrijke vooruitgang te boeken op het gebied van armoede, onderwijs, gezondheid en milieu. Er zijn acht concrete doelstellingen vastgelegd: de millenniumdoelen, in het Engels 'Millennium Development Goals' (MDG's)².

Tamam werkt aan de volgende doelen:



Doel 1
uitbannen van extreme armoede en honger, inclusief subdoel 1B – bereiken van volledige en productieve werkgelegenheid en fatsoenlijk werk voor allen, inclusief vrouwen en jonge mensen.



Doel 2
bereiken dat jongens en meisjes overal in staat zijn om een complete opleiding van primair onderwijs te voltooien.

Tamam doet dit door:

- te stimuleren en begeleiden dat straatkinderen van de straat af komen en een normaal productief leven gaan leiden door het volgen van onderwijs en arbeid
- onderwijs aan te bieden dat leidt tot een erkend diploma
- maaltijden aan te bieden

² <http://www.oneworld.nl/millenniumdoelen-algemeen>, bezocht 03-11-2014.

Doel van Tamam NL

Om de gezamenlijke doelen te bereiken, heeft Tamam NL primair tot doel de lokale partner Tâmam ZA te ondersteunen en te versterken. Daarnaast kan eventueel worden samengewerkt met soortgelijke organisaties in Zuid-Afrika en Nederland.

Tamam NL doet dit door:

- A. financiële ondersteuning
- B. praktische ondersteuning
- C. advies/ coaching/ training/ toerusting
- D. draagvlak bevorderen

Waarom is ondersteuning en versterking van Tâmam ZA nodig?

Tâmam ZA wil zich steeds verder ontwikkelen om te kunnen blijven voldoen aan:

- de veranderende behoeften van de doelgroepen, vrijwilligers en andere betrokkenen
- de veranderende eisen en criteria van de overheid en donoren
- de ontwikkelingen in de maatschappij

Tegelijk gaat het gewone werk van Tâmam ZA ook door. Tâmam ZA is echter een kleine vrijwilligersorganisatie. Vooral waar het gaat om kwaliteiten en draagkracht die tijdelijk nodig zijn, wil Tamam NL naar vermogen bijdragen.

Onze droom voor de verdere toekomst is dat Tâmam ZA in de toekomst alles zelf doet en Tamam NL overbodig is.

Hoe wil Tamam NL dit doen

ad A. financiële ondersteuning

Tamam NL werft fondsen voor het gehele werk van Tâmam ZA, zoals algemene organisatiekosten, projecten, activiteiten en (inkomens)ondersteuning van medewerkers. De inzet van Tamam NL voor het werven van financiële middelen vormt een inspanningsverplichting. Vanzelfsprekend kan niet bij voorbaat resultaat worden gegarandeerd.

Projectplannen worden in samenspraak tussen Tâmam ZA en Tamam NL opgesteld, zodat ze voldoen aan de criteria van Nederlandse sponsororganisaties.

Financiële middelen kunnen (onder meer) worden geworven door:

- donateurs werven
- kerken en kerkelijke groepen vragen om collectes
- subsidies aanvragen
- fondsen, sponsors en mede-financieringsorganisaties aanschrijven
- sponsoracties en benefietacties houden
- verkoop van producten

Uitwerking hiervan vindt plaats in een fondsenwervingsplan.

ad B. praktische ondersteuning

Vanuit Nederland kan niet worden deelgenomen aan het feitelijke werk in Zuid-Afrika. Wel kunnen vanuit Nederland allerhande taken verricht worden voor ondersteuning van die werkzaamheden, met nadruk op de organisatiekant. Daarbij kan worden gedacht aan (onder andere):

- ondersteunen bij het maken en bijhouden van (project)planningen, administraties, verantwoordingen en rapportages
- beheer van websites en social media
- maken van nieuwsbrieven en artikelen voor media
- maken van folders en ander PR materiaal
- helpen bij het ontwikkelen en uitvoeren van beleid
- research doen
- onderhouden van contacten met het netwerk

ad C. advies / coaching/ training / toerusting

Ondersteuning van bestuur, management en medewerkers van Tamam ZA door

- coachingsgesprekken en -trajecten
- trainingen ontwerpen of zoeken en geven
- signaleren en adviseren

ad D. draagvlak bevorderen

Het werk voor en met de straatkinderen kan alleen gedaan worden, als daar voldoende draagkracht voor is. Deze draagkracht bestaat onder meer uit een goed lopende organisatie, inzet van vrijwilligers, financiële middelen en ondersteuning van anderen. We zien daarbij het grote belang van gebedsondersteuning, want: “als de HEER het huis niet bouwt, vergeefs zwoegen de bouwers” (Psalm 127:1).

Bij draagvlak bevorderen denken we aan (onder andere):

- presentaties
- artikelen in kerkbladen en andere media
- nieuwsbrieven
- informatiekraam
- gastcatecheselessen
- speciale kerkdiensten

Organisatie en werkwijze

Het bestuur

Het bestuur bestaat uit minimaal drie leden, waaronder de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Het bestuur geeft statutair leiding aan de stichting. Van bestuurders wordt daarnaast verwacht dat zij ambassadeur van Tamam NL en Tâmam ZA zijn.

Het kernteam

De leiding van Tamam NL is in handen van een klein kernteam bestaande uit het bestuur en enkele vaste medewerkers. Het kernteam heeft een richtingbepalende, coördinerende, initiërende rol en motiverende rol.

Het kernteam zal met elkaar vergaderen; het bestuur kan ook apart vergaderen en neemt juridisch uiteindelijk de besluiten.

Naast de verplichte bestuursfuncties werken we in beginsel niet met functies, maar met taken. De vaste taken die iedere vrijwilligersorganisatie kent, zullen in beginsel door het kernteam worden verricht.

Tamam NL wil werken als een soort uitzendbureau dat vraag en aanbod bij elkaar brengt. Bij inzet voor Tâmam ZA zullen per activiteit of serie activiteiten mensen worden gezocht die deze activiteit uitvoeren. Het is niet de bedoeling dat dit steeds kernteam leden zijn. We willen juist een grotere kring betrokkenen activeren die zich regelmatig of af en toe willen inzetten voor een kleinere of grotere taak.

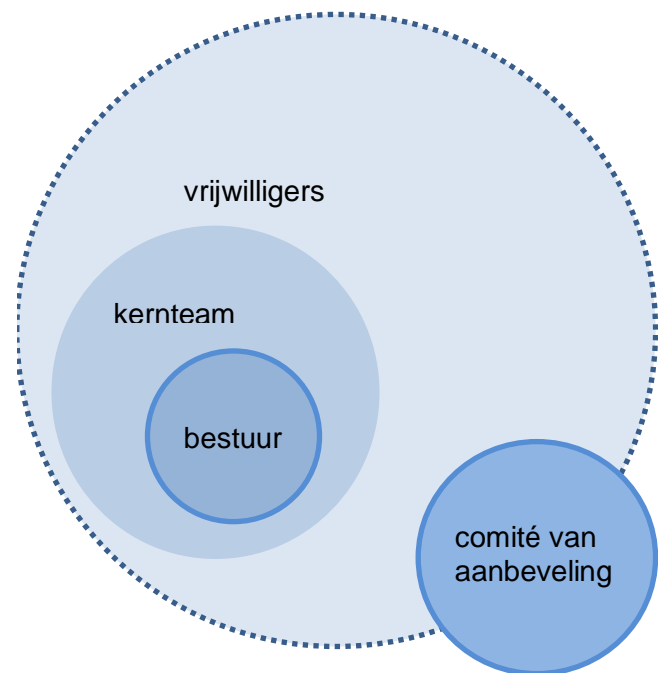
Het comité van aanbeveling

Het bestuur kan een comité van aanbeveling instellen. Het comité van aanbeveling maakt geen deel uit van het kernteam. Leden van dit comité kunnen wel als vrijwilliger of donateur betrokken zijn – graag zelfs!

Het comité van aanbeveling heeft drie rollen:

1. door het verbinden van hun naam aan Tamam NL bevestigen van de betrouwbaarheid van de stichting en haar werk;
2. Tamam NL en Tamam ZA actief aanbevelen bij anderen (in hun netwerk) en contacten bevorderen, oftewel optreden als ambassadeur;
3. aanbevelingen doen (gevraagd en ongevraagd advies geven) aan Tamam NL.

Om hun taak goed te kunnen uitoefenen hebben leden van het comité van aanbeveling recht op het inzien van de administraties van Tamam NL. Het comité ontvangt de jaarstukken.



Hoofdtaken

- voorzitter
- secretaris
- penningmeester
- coördinatie / office manager
- communicatie / PR
- fondsenwerving A (richting grote sponsors en fondsen)
- fondsenwerving B (richting kleine organisaties, kerken, individuen)
- relatiebeheer
- boekhouding
- vrijwilligerscoördinatie

Salarissen en vergoedingen

Tamam NL is bedoeld als vrijwilligersorganisatie. Om de overhead zo klein mogelijk te houden, wordt in beginsel geen salaris betaald. Het bestuur kan hier echter van afwijken voor een medewerker die een (deeltijd)baan aan taken vervult. Een bestuurder kan volgens de regels voor een ANBI in ieder geval geen salaris krijgen.

Het bestuur kan ervoor kiezen een vrijwilligers- of bestuurdersvergoeding toe te kennen als de (verwachte) financiële middelen daarvoor toereikend zijn. De Belastingdienst heeft hier maximale bedragen voor vastgesteld.

Gemaakte reële kosten vloeien voort uit een taak ten behoeve van Tamam NL of Tamam ZA. Deze kosten worden na goedkeuring vergoed.

Verantwoording

Tamam NL houdt een betrouwbare administratie bij, onder meer bestaande uit een donateursadministratie en een financiële administratie.

Elk jaar wordt een jaarverslag vastgesteld, bestaande uit een financieel verslag en een rapportage van de activiteiten. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar. Dit verslag wordt beschikbaar gesteld op de website en toegezonden aan Tamam ZA.

Met partners, sponsors en donateurs kunnen specifieke afspraken worden gemaakt over de wijze van verantwoording.

Financiële middelen

Ondanks dat we de overhead zo klein mogelijk houden, zijn er nu eenmaal kosten verbonden aan het in stand houden van een stichting. Denk aan bankkosten en kosten voor het hosten en onderhouden van de website. Het werven van fondsen kan ook geld kosten: de kost gaat soms voor de baat uit³. Om al deze redenen is het nodig dat Tamam NL over eigen middelen beschikt.

³ Voor een overzicht van de te verwachten kosten van Tamam NL: zie 'Kosten voor het oprichten en in stand houden van Tamam NL' op blz. 13

Voor de dekking van de organisatiekosten houdt Tamam NL een percentage in van de bedragen die voor Tamam ZA geworven zijn. Dit wordt bij aanvang van Tamam NL vastgesteld op 8% en zal zo nodig worden herzien.

Tamam NL probeert daarnaast sponsors te zoeken en fondsen te werven die gericht zijn op het in standhouden en ontwikkelen van Tamam NL.

Tamam NL vraagt de ANBI status aan⁴. Giften aan de stichting zijn dan voor de gever aftrekbaar van de inkomsten- en vennootschapsbelasting en de stichting hoeft geen omzet- of vermogensbelasting, schenkingsrecht of erfrecht te betalen.

Het is niet de bedoeling dat Tamam NL een groot eigen vermogen laat ontstaan. Er is echter een gezonde buffer aan eigen vermogen nodig om fluctuaties tussen uitgaven en inkomsten op te vangen.

⁴ In 2015 en 2016 wordt een nieuw reguleringstelsel voor goede doelen van kracht. Voor beginnende en kleine stichtingen zoals Tamam NL zullen de ANBI voorwaarden blijven gelden. Door de ANBI status aan te vragen, zal Tamam NL dus ook aan de toekomstige eisen voldoen.

Vrijwilligerscriteria

Criteria voor kernteamleden

- instemmen met en uitleven van onze waarden
- affiniteit met christelijke normen en waarden
- ambassadeur zijn van Tamam NL en daarmee van Tâmam ZA
- compassie met de medemens in nood, meer specifiek de doelgroepen
- buiten hokjes willen denken
- teamgeest
- professionele instelling
- willen groeien en ontwikkelen
- beschikbaarheid voor afgesproken aantal uren per maand

aanvullende criteria voor bestuurders

- belijdend christen / sterke christelijke normen en waarden
- ervaring met besturen en/ of organiseren
- representatief
- netwerker
- actieve betrokken houding
- initiatiefrijk
- creatief
- gewenst: goede communicatieve vaardigheden in het Nederlands en het Engels

aanvullende criteria voor penningmeester

- verstand van financiële zaken
- verstand van bankzaken, verzekeringen en belastingen
- kunnen boekhouden
- begrotingen en jaarrekeningen kunnen maken en beoordelen

aanvullende criteria voor secretaris

- goede schriftelijke vaardigheden
- thuis zijn in computerprogramma's
- kunnen administreren
- notulen kunnen maken

Voor andere vrijwilligers zijn, afhankelijk van hun taak, de criteria van overeenkomstige toepassing. Een en ander kan uitgewerkt worden in een vrijwilligersbeleid.

Wat is nodig voor het kunnen starten van de stichting

1. bestuur *
2. statuten (+ notaris) *
3. inschrijving Kamer van Koophandel
4. postadres
5. bankrekening (pakket)
6. administratie
 - a) donateursadministratie/ relatiebeheer
 - b) financiële administratie / projecten, organisatiekosten etc
7. begroting
8. enig eigen vermogen
9. balans + staat van baten en lasten + toelichting * (na 1^e jaar)
10. meerjaren beleidsplan *
11. actueel verslag van activiteiten (na 1^e jaar)
12. beloningsbeleid bestuur en medewerkers *
13. website *
14. ANBI status bij Belastingdienst

* Voor het verkrijgen van de ANBI status zijn deze onderdelen vereist.

Kosten voor het oprichten en in stand houden van Tamam NL⁵

Eenmalige kosten

• notariskosten statuten	400
• inschrijving KvK	gratis
• drukwerk	150
• website registratie	25
• website bouwen	<u>200</u> +
	775

Jaarlijkse kosten

• Bankrekening vaste kosten	250
• Bankrekening variabele kosten	150
• Aansprakelijkheidsverzekering	150
• Hosting website	40
• Onderhoud website	50
• Drukwerk	20
• Bedankjes en waarderingen	200
• Kantoorkosten	100
• Reiskostenvergoedingen	150
• Algemene kosten / onvoorzien	<u>100</u> +
	1.210

⁵ Deze kosten zijn een schatting op basis van gegevens van internet.

Beschikbaar startkapitaal per 1 januari 2015

Preekbeurten	1.367,70
Afgesproken werkkapitaal NL**	<u>425,00</u> +
	1.792,70

** Het gaat hier om geld dat als particulier initiatief is ingezameld voor Tamam en met goedkeuring van de CEO van Tâmam ZA in Nederland blijft als werkkapitaal.